Ćwiczenia zaliczeniowe z edytora tekstów Word

W poniższym artykule prezentuję trzy przykładowe ćwiczenia zaliczeniowe z zakresu edytora tekstów Word. Ćwiczenia obejmują swym zakresem: edycję i formatowanie tekstów oraz tabel, edytor równań matematycznych, tekst ozdobny WordArt, edytor rysunków oraz wykresów. Ze względu na przekrojową zawartość zestawów mogą one być wykorzystane z powodzeniem jako „praktyczna klasówka" z Word'a na przedmiocie *Technologia informacyjna* (klasa I szkoły ponadgimnazjalnej). Czas wykonania zestawu, w zależności od stopnia zaawansowania uczniów, powinien wynosić od 60 do 90 minut. Wersja edytora Word, w której należy wykonać ćwiczenia jest dowolna. Podczas oceniania zestawu nauczyciel powinien wziąć pod uwagę zgodność i wierność szczegółów edytowanego dokumentu z otrzymanym zestawem. Myślę, że publikowane ćwiczenia wykorzystają także z powodzeniem nauczyciele innych przedmiotów informatycznych (np. *Przetwarzanie informacji, Komputeryzacja prac biurowych, Technika biurowa* i podobne), zwłaszcza, że przygotowanie materiałów tego typu jest bardzo pracochłonne. Ewentualne uwagi i spostrzeżenia proszę kierować na adres poczty elektronicznej: zk401@wp.pl.

mgr inż. Zbigniew Kaleta
nauczyciel mianowany przedmiotów elektronicznych i informatycznych
w Zespole Szkół Nr 3 w Ostrowcu Świętokrzyskim

Zestaw ćwiczeniowy z edytora tekstów Microsoft Word

Wykonaj następujące polecenia:

1. Napisz i sformatuj poniższy tekst:

1. Zapoznanie się z budową otrzymanego w ramach ćwiczenia egzemplarza karty dźwiękowej.
2. Ustalenie sposobu konfiguracji karty (sprzętowy/programowy).

3. Instalacja karty w odpowiednim slocie płyty głównej.
4. Podłączenie głośników aktywnych.
5. Uruchomienie programu instalacyjnego:
   - instalacja karty w systemie **DOS,**
   - instalacja karty w systemie ***WINDOWS 3.1\95,***
   - problem wyboru odpowiedniego przerwania oraz numeru kanału DMA.
6. ZAOBSERWOWANIE ZMIAN W PLIKACH CONFIG.SYS I AUTOEXEC.BAT.

2. Zaprojektuj poniższą tabelę:

	00	**01**	**11**	**10**	**W**
0	0	<0>	-	-	**0**
1	2	-	<1>	-	**1**
2	<2>	-	1	3	**1**
3	2	4	-	<3>	**1**
4	-	<4>	-	3	**1**
5	6	-	<5>	-	**0**
6	<6>	-	5	7	**0**
7	6	8	-	<7>	**0**
8	-	<8>	-	7	**0**

3. Dokonaj edycji poniższych wzorów:

$$in_3 = \frac{n_1}{i}$$

$$n_2 = \frac{720}{3} = 240\frac{obr}{\min} = n_3$$

$$i_2 = \frac{85}{17} = \frac{n_3}{n_4} = \frac{240}{n_4}$$

$$n_4 = 40\frac{obr}{\min}$$

$$M_2 = 9550 \cdot \frac{P}{n_2} = 9550 \cdot \frac{10}{240} = 397{,}9\,N \cdot m$$

4.Wykonaj poniższą reklamę:

Home SpaceNet SP. z o.o.

Oferujemy państwu
dostęp do komputerowej sieci

INTERNET

W ramach naszej usługi dostępne są:

- E-mail, www, chat,FTP
- Bezpłatna reklama w sieci

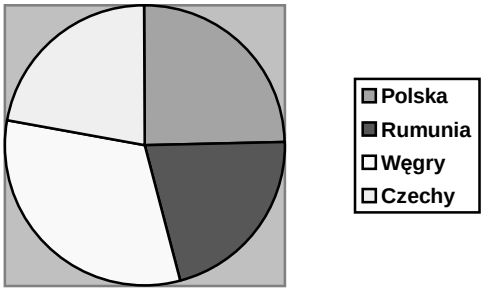
- Za cenę niewielkiego abonamentu

nieograniczona łączność z światem.

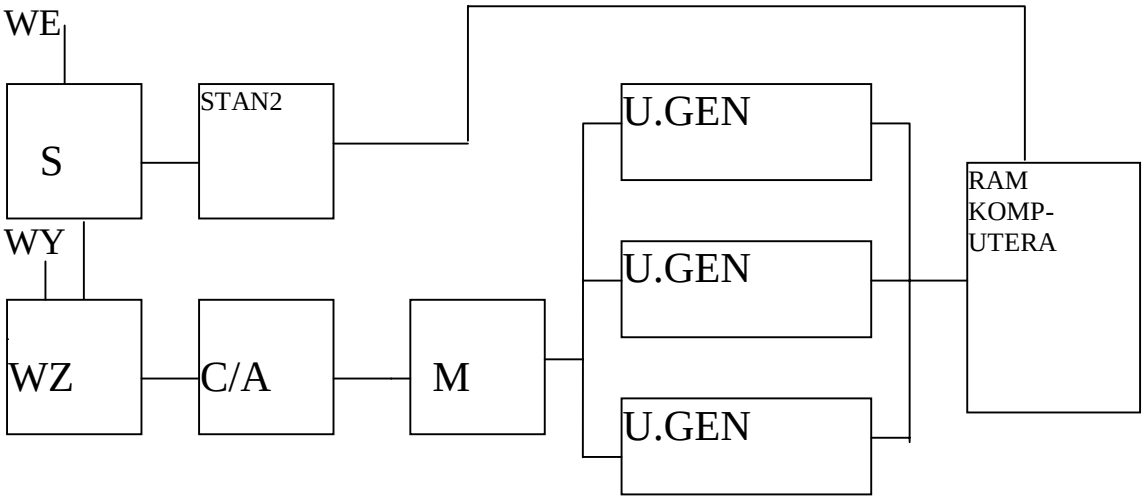
BEZPŁATNY OKRES PRÓBNY!!!

01-949 Warszawa
ul. Kasprowicza 151, budynek B
tel. 35-87-38, 35-84-38

5. Wstaw poniższy wykres i dokonaj jego edycji:



6.Wykonaj rysunek:



7. Zdefiniuj nagłówek i stopkę oraz wstaw numery stron.

Zestaw ćwiczeniowy z edytora tekstów Microsoft Word

Wykonaj następujące polecenia:

1. Napisz i sformatuj poniższy tekst:

1. Cel pracy 2
2. Wstęp 3
3. Styczniki elektromagnetyczne 6
3.1. Styczniki powietrzne 6
3.2. Cewka gasikowa 7
3.3. Styczniki olejowe 8
3.4. Styczniki - podsumowanie 11
4. Bezpieczniki 13
4.1. *Klasyfikacja bezpieczników* 14
4.2. Gniazda wtyczkowe i wtyczki 16
5. Instalacje 18
5.1. Rodzaje przewodów instalacyjnych 18
5.2. Obliczanie przewodów 21
6. Zasada działania kalkulatora 25
6.1. Przepływ informacji w kalkulatorze 30
6.2. Wskaźniki występujące w kalkulatorach 31

2. Zaprojektuj poniższą tabelę:

Wilgotność duża (95%0	Materiały dielektryczne	zmiana parametrów	1. Wzrost tg δ 2. Wzrost ε_r 3. ($\varepsilon_{r\ wody} = 81$!)
	Metale	brak wpływu	Brak
Wilgotność bardzo mała (20%)	Materiały izolacyjne	(odwodnienie)	1. Zmiana parametrów wytrzymałościowych (kruchość) 2. Zmiana kształtu detali
___,,___	Materiały dielektryczne		1. Zmiana ε_r

3. Dokonaj edycji poniższych wzorów:

$$F_2 = \frac{2 \cdot M_2}{m_2 \cdot z_{41}} = \frac{2 \cdot 398}{0{,}003 \cdot 85} = 3122\,N$$

$$F_{obl2} = \frac{F_2 \cdot k_p \cdot k_v}{k_\varepsilon} = \frac{3122 \cdot 1{,}1 \cdot 1{,}35}{1} = 4636\,N$$

$$b = \lambda \cdot m_2 = 24mm$$

$$d_4 = m_2 \cdot z_4 = 255mm$$

$$p_{\max} = C\sqrt{\frac{F_{obl}}{b \cdot d_2} \cdot \left(1 + \frac{1}{i_2}\right)} = 478{,}2 \cdot \sqrt{\frac{4636}{24 \cdot 255}\left(1 + \frac{1}{5}\right)} =$$

$$= 455{,}92\,MPa$$

$$K_0 = \frac{5HB}{W_1} = \frac{5 \cdot 310}{1{,}85} = 837{,}8$$

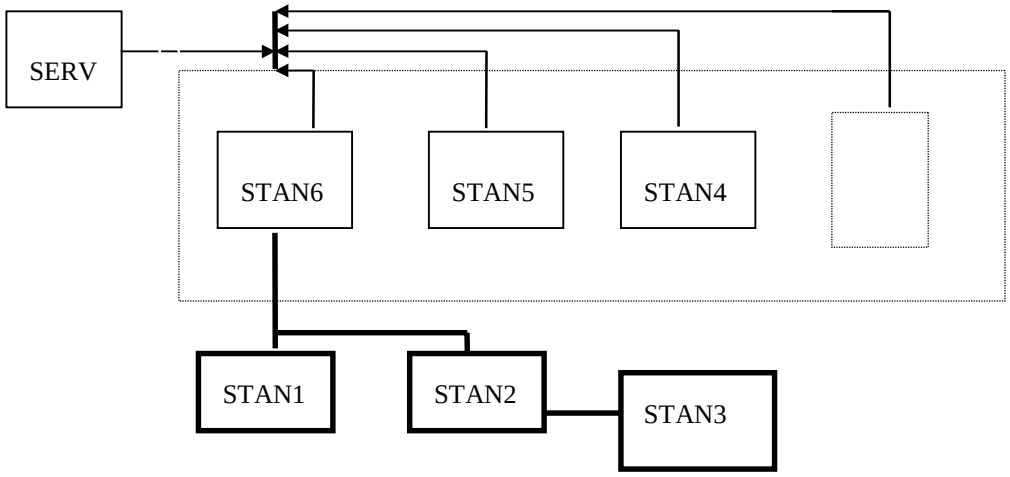
$$W_1 = 1{,}85$$

$$K_o \geq p_{\max}$$

4.Wykonaj poniższą napis:

WORD EDYTOR TEKSTÓW

5.Wykonaj poniższy rysunek:



6. Zdefiniuj nagłówek i stopkę.

Zestaw ćwiczeniowy z edytora tekstów Microsoft Word

Wykonaj następujące polecenia:

1. Napisz i sformatuj poniższy tekst oraz wstaw obiekt rysunkowy:

Aby ustalić postać wyniku pola = (Formuła), określając liczbę wyświetlanych miejsc po przecinku, sposób wyświetlania liczb ujemnych, zaokrąglania i obcinania itp., można użyć przełącznika FormatLiczby. Więcej informacji o tym przełączniku znajduje się pod Format liczb (\#).

Formuła może wykorzystywać dowolną kombinację wartości liczbowych i następujących operatorów matematycznych i operatorów relacji:

Operator	Opis
+	DODAWANIE
-	ODEJMOWANIE
*	Mnożenie
/	Dzielenie
%	Procent
^	Potęgi i pierwiastki
=	Równe

2. Zaprojektuj poniższą tabelę:

Źródło przerwania	***Flaga***	***Adres obsługi***	***IE zezwolenia na przerwanie***	***IP priorytet przerwania***	***Priorytet (ogólne)***
Linia INT0	IE0	03_H	EX0	PX0	najwyższy
TIMER 0	TF0	$0B_H$	ET0	PT0	2 | 2
Linia INT1	IE1	13_H	EX1	PX1	3 | 3 | 3
TIMER 1	TF1	$1B_H$	ET1	PT1	4 | 4 | 4 | 4
Transmisja szeregowa	R1 i T1	23_H	ES	PS	najniższy

3. Dokonaj edycji poniższych wzorów, całość umieść w kolumnach jak poniżej:

$$m_1 \geq \sqrt[3]{\frac{2 M_{obl} \cdot q}{z_1 \cdot \lambda \cdot kgj}}$$

$$M_{obl} = \frac{M \cdot k_p \cdot k_v}{k_\varepsilon}$$

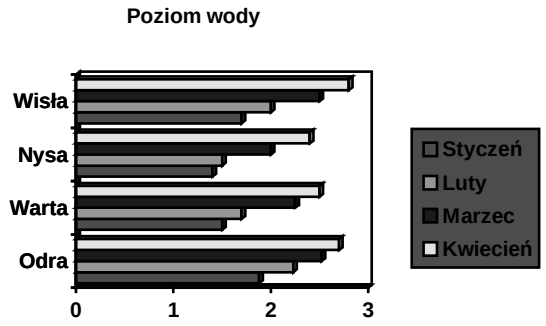
$$11.6 - k_p = 1{,}1$$

$$11.7 - k_v = 1{,}35$$

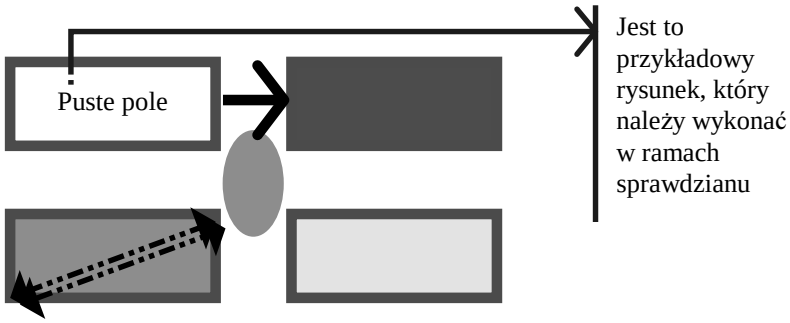
$$-k_\varepsilon = 1$$

$$11.5 - q = 3{,}56$$

4. Wstaw poniższy wykres i dokonaj jego edycji:



5. Narysuj poniższy rysunek:



6. Zdefiniuj nagłówek i stopkę oraz wstaw numery stron.

7. Redagowana przez ciebie strona powinna posiadać marginesy 2 cm z każdej strony.

Opracował: mgr inż. Zbigniew Kaleta
nauczyciel mianowany przedmiotów elektronicznych i informatycznych
w Zespole Szkół Nr 3 w Ostrowcu Świętokrzyskim